

Ogłoszenie

ZOZ w Oświęcimiu zaprasza do złożenia propozycji cenowej na wykonanie zadania:

Dostawę: artykułów biurowych

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy) – Prawo zamówień publicznych)

1. Sposób przygotowania oferty cenowej:

a) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego,

2. na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres

Wykonawcy oraz napis: „Oferta cenowa na:”.

” dostawę artykułów biurowych”

3. Opis przedmiotu zamówienia: zawarty w załączniku 1 do ogłoszenia

Wykonawca w ramach umowy dostarczy do magazynu ZOZ Oświęcim ul. Wysokie Brzegi 4 w godzinach od 10-13 asortyment zgodnie z załącznikiem nr 1.

4. Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy na 12 miesięcy.

5. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

zgodnie z załącznikiem nr. 1

6. Termin i miejsce złożenia oferty cenowej:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 12.10.2018 roku, do godz. 11 00.

w siedzibie Zamawiającego: Budynek Administracji, Dział Infrastruktury, Pokój nr 20.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pan/Pani Janina Miłkoś, Dział Infrastruktury, pok. nr 20

tel. 338448336

adres poczty elektronicznej: janina.milkos@szpital.oswiecim.pl

8. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

załącznik nr 4

9. Miejsce i termin otwarcia ofert cenowych:

Otwarcie ofert cenowych nastąpi w dniu 12.10.2018 roku, o godz. 11 15

w siedzibie Zamawiającego:

Budynek Administracji, Dział Infrastruktury, Pokój 20.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Zamawiający wyśle do

Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.

11. Do oferty należy dołączyć:

Załącznik nr 3

.....
Data i Podpis Wykonawcy

Z-ca Dyrektora
ds. Technicznych i Eksploatacyjnych
ZDZ w Gwieźdaku
mgr inż. Agnieszka Oniszczyk

Sprawdzono pod względem
formalnym

Radca Prawny
Wojciech Dzięczek